

ISO 30301 Foundation : gestion des documents d'activité

Date et durée
Code formation : ISO30301F Durée : 2 jours Nombre d'heures : 14 heures
Formation avec certification
ISO 30301 : gestion des documents d'activité
Description
<p>Intégrez les exigences des documents d'activité dans les processus métier, éliminez la redondance, établissez la cohérence, optimisez les processus et les ressources et améliorez la prise de décision à travers les schémas de formation et de certification PECB Certified ISO 30301. Ces formations vous aideront à apprendre de quelle façon mettre en oeuvre et auditer un Système de Management des documents d'activité dans votre organisation.</p> <p>Téléchargez le guide 30301F</p>
Objectifs
<p>La formation et la certification PECB ISO 30301 fera bénéficier votre organisation en gérant de manière efficace les documents d'activité en utilisant un système de management et en soutenant des processus opérationnels rentables, tels que le stockage, la récupération des informations, et la réutilisation des informations.</p> <p>Bénéfices principaux :</p> <ul style="list-style-type: none">• Politique commune et points de référence de pratiques à travers les frontières géographiques• Conformité légale et protection• Soutien pour la gestion du risque, incluant la sécurité, contrôler les effets des attaques sur la réputation, planifier la continuité des activités et la mise en oeuvre• Capacité à mettre en place et évaluer les mesures de performance pour l'utilisation des prestataires de services commerciaux, et pour son inclusion dans les contrats commerciaux
Points forts
<p>Le passage de l'examen de certification est compris dans le prix de la formation. En cas d'échec à l'examen, vous pouvez le repasser dans les 12 mois sans frais supplémentaires.</p>
Certification
<p>Durée : 1 Heure</p> <p>L'examen « PECB Certified ISO 30301 Foundation » remplit les exigences relatives au programme d'examen et de certification de PECB.</p> <p>L'examen couvre les domaines de compétences suivants :</p> <ul style="list-style-type: none">• Concepts et principes fondamentaux du Système de management des documents d'activité• Système de management des documents d'activité (SMDA)

Le passage de l'examen de certification est compris dans le prix de la formation. En cas d'échec à l'examen, vous pouvez le repasser dans les 12 mois sans frais supplémentaires.

Pré-requis

Ce schéma s'applique à toute organisation qui a besoin d'établir, mettre en oeuvre, maintenir et améliorer un système de management des documents d'activité pour soutenir son entreprise.

Public

-

Programme

- Introduction aux concepts de mise en oeuvre et de gestion du Système de gestion des documents d'activité, conformément à la norme ISO 30301
- Introduction aux concepts du Système de gestion des documents d'activité tels que définis par la norme ISO 30301
- Mise en oeuvre du Système de gestion des documents d'activité
- Examen de certification

PECB

Contenu de formation proposé par [PECB](#)