Organisme de formation professionnelle continue
Numero agrément 91 30 03332 30
France : +33 (0)188 24 70 33 / 34
Site : www.oo2.fr
Mail : contact@oo2.fr

Les fondamentaux de Microsoft Dynamics 365 ERP (MB-920)

Date et durée

Code formation : MB-920T00
Durée : 2 jours
Nombre d'heures : 14 heures

Formation avec préparation à la certification

Dynamics 365 Fundamentals

Description

Ce cours Microsoft Dynamics 365 Fundamentals (ERP) offre une vue d'ensemble de la plateforme Dynamics 365 et de ses capacités en matière de **planification des ressources d'entreprise**. Il est conçu pour ceux qui souhaitent découvrir un ERP Cloud et à ceux qui veulent mieux comprendre ses caractéristiques et ses fonctionnalités.
De nombreux aspects de **Dynamics 365 ERP** seront couverts, tels que la gestion financière, la gestion de la supply chain, la gestion des ressources humaines et la gestion de projet. Vous apprendrez à utiliser les différents outils et modules disponibles pour **gérer les finances, les stocks, la production** et les autres opérations commerciales de votre entreprise.
En résumé, cette formation accompagnée de travaux pratiques est une excellente base pour acquérir des compétences solide en terme de **gestion d'entreprise avec des outils modernes**. C'est aussi un choix idéal pour toutes personne qui souhaite obtenir une première certification Microsoft Dynamics. En effet elle vous prépare pour **l'examen officiel MB-920** (*en savoir plus dans l'onglet certification*).

Objectifs

À l'issue de la **formation dynamics 365 fundamentals ERP**, vous atteindrez les objectifs de compétences suivants :

- découvrir et savoir utiliser les outils de base du module Dynamics 365 Management de la Supply Chain ;
- découvrir et savoir utiliser les outils de base du module Dynamics 365 Finance ;
- découvrir et savoir utiliser les outils de base du module Dynamics 365 Commerce ;
- découvrir et savoir utiliser les outils de base du module Dynamics 365 Ressource Humaine ;
- découvrir et savoir utiliser les outils de base du module Dynamics 365 Opérations de projet ;
- découvrir et savoir utiliser les outils de base du module Dynamics 365 ERP fonctions partagée ;
- être préparer pour le passage de l'examen MB-920 Microsoft Dynamics 365 Fundamentals (ERP).

Points forts

Des cours sur Dynamics 365 ERP dispensés par un formateur expert et certifié des solutions Microsoft, un programme complet axé sur des travaux pratiques et une préparation à l'examen MB-920.

Certification

Ce programme de formation vous prépare pour l'examen MB-920, qui mène à la **certification Microsoft** : **Dynamics 365 Fundamentals (EPR)**. Que vous soyez un professionnel de la finance, un conseiller en fiscalité débutant ou un apprenant, cette certification atteste de votre bonne compréhension des applications financières et opérationnelles de Dynamics 365.
Si vous disposez déjà de connaissances de base ou d'une expérience professionnelle dans un **environnement informatique**, elle est idéale. Cependant, vous devez posséder quelques connaissances des principes financiers et des opérations commerciales.

Modalités d'évaluation

Travaux Pratiques

Pré-requis

Suivre la **formation dynamics 365 fundamentals ERP** nécessite les prérequis suivants :

- connaitre les principes financiers et les activités commerciales dans la gestion d'une entreprise ;
- avoir des notions en cloud computing (*conseillé, mais non obligatoire*).

Public

Cette formation s'adresse aux publics suivants :

- tout professionnel ayant des responsabilités variées en tant que dirigeant d'entreprise et qui souhaite découvrir les fonctionnalités financières et opérationnelles de Dynamics 365 ;
- les professionnels de l'informatique tels que les développeurs ou les administrateurs système qui souhaitent découvrir le programme Dynamics 365 pour concevoir des solutions sur-mesure répondant aux besoins des entreprises ;
- toute autre personne qui souhaite découvrir un ERP Cloud ;

Cette formation s'adresse aux profils suivants

Chef d’entreprise / Dirigeant
Directeur financier
Responsable Commercial / Marketing
Administrateur système
Développeur

Programme

Module 1 : Dynamics 365 Management de la Supply Chain

- Identification des principales fonctionnalités :
    - les exemples d'utilisation et les caractéristiques du management de la Supply Chain ;
    - présentation du module de gestion de la Supply Chain ;
    - les options d'intégration du module avec d'autres applications et outils informatiques.
- Description des possibilités de gestion des produits :
    - indiquer les produits et les versions de produits ;
    - indiquer les produits de référence ;
    - indiquer les variantes de produits.
- Description des possibilités d'achat et de vente :
    - indiquer le processus de création de fournisseurs et de commandes d'achat ;
    - indiquer le processus de création de clients et de commandes ;

    - ajouter les accords commerciaux et les contrats de vente ;
    - indiquer la méthode de préparation des commandes, d'emballage et de réservation des stocks.
- Description des stratégies de fabrication :
    - indiquer la méthode de production en flux tendu, la fabrication en série et la fabrication par processus ;
    - indiquer les nomenclatures, les itinéraires et les opérations en rapport avec les ordres de fabrication.
    - créer un schéma directeur
- Description des possibilités d'inventaire et d'entreposage :
    - indiquer les journaux d'inventaire ;
    - indiquer les niveaux de stock ;
    - indiquer les possibilités d'inventaire en stock ;
    - indiquer les éléments de l'entrepôt, notamment leur localisation.

Module 2 : Dynamics 365 Finance

- Indentification des principales fonctionnalités :
    - les exemples d'utilisation pour les entreprises légales ;
    - présentation des fonctions de reporting des taxes régionales ;
    - présentation des méthodes de comptabilité et de journalisation.
- Description des registres comptables :
    - indiquer les plans comptables, incluant les comptes principaux, les bilans et les comptes de résultats ;
    - indiquer les principaux éléments de la comptabilité fournisseurs, à savoir l'état des comptes et les comptes de résultat ;
    - indiquer les processus financiers périodiques.
- Description des comptes créditeurs et débiteurs :
    - indiquer les principaux composants de la comptabilité fournisseurs, y compris les fournisseurs, les commandes d'achat et les factures des fournisseurs ;
    - indiquer les modes de paiement et de régularisation des fournisseurs, incluant les notions de concordance triangulaire ;
    - indiquer les principaux composants des comptes débiteurs, y compris les clients, les factures des clients et les factures en texte libre ;
    - indiquer les méthodes liées au crédit et à l'encaissement.
- Description de la gestion des dépenses, des immobilisations et de la budgétisation :
    - indiquer les procédures de gestion de la trésorerie et de la banque ;
    - indiquer les possibilités de gestion des dépenses ;
    - indiquer les possibilités de gestion des immobilisations ;
    - indiquer les possibilités de budgétisation.

Module 3 : Dynamics 365 Commerce

- Identification des principales fonctionnalités :
    - indiquer les canaux de vente au détail, incluant le commerce magasin, les centres d'appels et le commerce en ligne ;
    - indiquer les canaux et les processus de gestion des canaux ;
    - présentation de la gestion des commandes distribuées (DOM) ;
    - indiquer les types de produits.
- Description des possibilités de gestion des produits :
    - présentation des stratégies de fidélisation du client ;
    - les méthodes pour créer des expériences client personnalisées et fournir des recommandations sur les produits ;
    - démonstration de l'utilisation de Dynamics 365 Commerce avec Dynamics 365 Customer Insights ;
    - démonstration de Dynamics 365 Fraud Protection qui permet de limiter les fraudes dans le système.

Module 4 : Dynamics 365 Ressources Humaines

- Identification des principales fonctionnalités :
    - indiquer les effectifs et leurs postes ;
    - indiquer les caractéristiques relatives à la rémunération et aux avantages sociaux ;
    - indiquer les éléments de conformité ;
    - présentation des fonctionnalités relatives à la gestion des performances.
- Description des possibilités pour la gestion du personnel :
    - présentation des outils de libre-service ;
    - présentation des options liées aux congés et aux absences ;
    - présentation des outils relatifs à la formation et à la certification des salariés ;
    - présentation des options d'intégration entre Dynamics 365 Human Resources et LinkedIn.

Module 5 : Dynamics 365 Opérations de projet

- Identification des principales fonctionnalités :
    - indiquer les services basés sur les projets et les types de projets ;
    - indiquer les possibilités de vente de projets ;
    - indiquer les possibilités de contrat de projet ;
    - indiquer les possibilités de tarification des projets ;
    - Présentation du cycle de vie du projet, incluant la facturation du projet et la reconnaissance du chiffre d'affaires.
- Description des possibilités de planification et d'exécution des projets :
    - définir les capacités de planification, d'exécution et d'analyse des projets ;
    - indiquer les procédures de répartition du travail ;
    - indiquer les spécificités du projet, telles que les contrats, les étapes, les affectations d'équipes, les prix fixes par rapport aux estimations de temps et de matériel par rapport aux contrats d'honoraires ;
    - indiquer les capacités de gestion de l'équipe de projet, incluant l'affectation des ressources, la répartition des tâches, les contrats à prix fixe, les estimations de temps et de matériel et les contrats d'honoraires ;
    - indiquer les possibilités de gestion de l'équipe de projet, y compris les méthodes d'affectation, l'ordonnancement des ressources et les compétences ;
    - indiquer les possibilités de gestion de l'équipe de projet, y compris les méthodes d'affectation, la planification des ressources et les compétences ;
    - indiquer les possibilités de gestion du calendrier de projet, incluant les tâches, les sous-tâches, les affectations et la gestion du plan de projet ;
    - indiquer les possibilités de suivi des coûts du projet, dont les frais de temps et les dépenses.

Module 6 : Dynamics 365 Fonctions partagée

- Identification des principales fonctionnalités :
    - définir les possibilités de reporting intégrées, incluant les espaces de travail ;
    - indiquer les options pour traiter les données financières à partir de Microsoft Excel ;
    - indiquer les options d'analyse des données à l'aide de Power BI.
- Description des options d'intégration ;
    - indiquer les possibilités d'intégration avec Microsoft Teams ;
    - indiquer les cas d'utilisation pour l'intégration avec Microsoft Excel et Microsoft Word ;
    - indiquer les options de gestion des documents via SharePoint Online ;
    - indiquer les options d'intégration avec la messagerie électronique ;
    - indiquer les options d'intégration avec Microsoft Dataverse.

Microsoft® et Dynamics 365® sont des marques déposées ou des marques commerciales de Microsoft Corporation aux États-Unis et dans d'autres pays.