

CIA® Certified Internal Auditor 1 : les concepts de base de l'audit interne

Date et durée
Code formation : CIA01FR Durée : 3 jours Nombre d'heures : 21 heures
Formation avec préparation à la certification
CIA® Certified Internal Auditor
Description
Le titre professionnel CIA® est le seul certificat approuvé au niveau mondial. Cette première partie de formation couvre les 6 domaines fondamentaux de l'audit interne. Elle fait partie des 3 formations de préparation à cette certification et constitue un excellent moyen de se familiariser avec les activités de base de l'audit interne. Au-delà des candidats qui souhaitent se perfectionner et se certifier en tant qu'auditeur, cette formation CIA est également recommandée aux étudiants et aux autres professionnels du secteur intéressés par la gouvernance, la gestion des risques et le contrôle interne. Durant cette formation initiale au CIA, vous aborderez les thématiques suivantes : 1. les principes fondamentaux de l'audit interne ; 2. l'indépendance et l'objectivité de l'activité d'audit interne ; 3. les compétences et les qualités requises d'un auditeur interne ; 4. le processus d'assurance et d'amélioration de la qualité ; 5. la gouvernance, le management des risques et le contrôle ; 6. les risques de fraudes. Chacune de ces thématiques seront abordées en détails en complément du kit CIA® Learning System. Un formateur certifié CIA suivra votre apprentissage et élaborera avec vous un programme personnalisé. Les cours se déroulent en groupe et vous permettront de réviser vos connaissances à l'aide de QCM. Vous serez ainsi mieux préparé pour le passage du premier examen d'auditeur interne certifié par l'IIA.
Objectifs
Les objectifs visés pour cette 1ère partie de la formation CIA sont : • analyser votre niveau de compétence en tant qu'auditeur ; • bien comprendre les 6 domaines fondamentaux de l'audit interne ; • définir votre planning de révision personnalisé ; • réviser en profondeur vos acquis de formation ; • être bien préparé pour le passage l'examen CIA (partie 1) ; • continuer votre parcours de formation CIA.
Points forts

Un formateur spécialisé en audit interne et certifié CIA ; Une évaluation de vos compétences en matière d'audit interne ; Une préparation complète à l'examen de la partie 1 du CIA comprenant un QCM en fin de formation.

Certification

Cette première partie du programme de formation vous prépare à la certification CIA® (Certified Internal Auditor). Ce titre d'auditeur interne est délivré après la **réussite de 3 examens de type QCM** comme indiqué dans ce tableau :

Parcours de certification CIA®

Examen N°1	Examen N°2	Examen N°3
Nombre de questions : 125	Nombre de questions : 100	Nombre de questions : 100
Durée : 2 H 30	Durée : 2 H 00	Durée : 2 H 00
Langue : arabe, anglais, français, allemand, chinois, japonais, coréen, polonais, portugais, espagnol, thaïlandais ou turc.	Langue : arabe, anglais, français, allemand, chinois, japonais, coréen, polonais, portugais, espagnol, thaïlandais ou turc.	Langue : arabe, anglais, français, allemand, chinois, japonais, coréen, polonais, portugais, espagnol, thaïlandais ou turc.
Formation de préparation associée (vous êtes ici) : <u>CIA® Certified Internal Auditor : les concepts de base de l'audit interne</u>	Formation de préparation associée : <u>CIA® Certified Internal Auditor : la pratique de l'audit interne</u>	Formation de préparation associée : <u>CIA® Certified Internal Auditor : les connaissances métiers pour l'audit interne</u>
<u>Voir le programme de l'examen CIA® partie 1</u>	<u>Voir le programme de l'examen CIA® partie 2</u>	<u>Voir le programme de l'examen CIA® partie 3</u>
Pour en savoir plus sur les exigences de candidature aux examens 1,2 et 3, <u>consultez le guide du candidat à la certification CIA®.</u>		

Modalités d'évaluation

Quiz / QCM

Pré-requis

Suivre la **formation CIA partie 1**, nécessite les prérequis suivants :

- avoir enregistré un compte et créé un profil sur le CCMS de l'IIA ;
- avoir réalisé une auto-évaluation à partir du CCMS ;
- avoir une licence active qui permet d'accéder à la partie 1 du Kit CIA Learning System.

Public

Cette formation s'adresse aux publics suivants :

- toute personne exerçant une activité professionnelle dans le domaine de l'audit et des contrôles internes ainsi que dans le domaine de l'assurance qualité, de la gestion des risques et de la conformité ;
- toute personne désireuse de se lancer dans le monde de l'audit interne tout en obtenant une certification reconnue.

Cette formation s'adresse aux profils suivants

Auditeur interne / externe
Contrôleur de gestion
Manager
Directeur financier

** Avant de débiter les cours, vous effectuerez une auto-évaluation par le biais du système de gestion des certifications (CCMS) de l'IAA. En fonction des résultats, les différentes parties de ce programme pourront être abordées brièvement ou en détail.*

Domaine 1 : les principes fondamentaux de l'audit interne

- Assimiler la définition, les activités, les obligations et les fondamentaux de l'audit interne selon le référentiel de l'IIA.
- Décrire les éléments requis d'une charte d'audit interne (missions, pouvoir, responsabilités, etc.).
- Savoir faire la distinction entre les missions d'assurance et les missions de conseils.
- Attester de la mise en conformité des activités d'audit selon le code de déontologie de l'IIA.

Domaine 2 : l'indépendance et l'objectivité de l'auditeur interne

- Assimiler le niveau d'indépendance organisationnelle et son importance.
- Spécifier si la fonction d'audit interne éprouve un préjudice à son indépendance.
- Quantifier le niveau d'objectivité et spécifier si la fonction d'audit interne éprouve un préjudice à son objectivité.
- Étudier les politiques promouvant l'objectivité.

Domaine 3 : les compétences et la conscience professionnelle d'un auditeur interne

- Déterminer les compétences professionnelles acquises ou exigées pour analyser les niveaux de responsabilité.
- Lister les compétences particulières requises pour endosser une responsabilité ou une tâche d'audit interne.
- Expliquer ce qu'est la conscience professionnelle de l'auditeur interne.
- Prouver que la formation professionnelle continue apporte une montée en compétences.

Domaine 4 : le programme d'assurance et d'amélioration qualité de l'audit interne

- Détailler les éléments requis pour tenir à jour un programme d'assurance et d'amélioration qualité.
- Expliquer pourquoi transmettre les résultats du programme d'assurance et d'amélioration qualité au service de gouvernance est obligatoire.
- Spécifier quelles sont les informations pertinentes à transmettre pour la mise en conformité ou non-conformité relatives aux normes internationales d'audit interne de l'IIA.

Domaine 5 : le modèle de maîtrise de l'audit interne

- Expliquer la notion de gouvernance organisationnelle.
- Identifier les enjeux d'une culture organisationnelle sur l'environnement de contrôle.
- Quels sont les risques pour une mission de contrôle individuelle.
- Déterminer et commenter les questions concernant l'éthique de l'organisation, la mise en conformité, les préjudices et les solutions envisagées.
- Exposer le concept de la RSE (responsabilité sociale de l'entreprise).
- Assimiler les principes de base et les processus de management des risques.
- Détailler les différents référentiels internationaux de management des risques (ISO 31000, COSO, ERM, etc.).
- Expertiser la valeur du management des risques parmi les procédures et les fonctions.
- Identifier le bien-fondé de la fonction d'audit interne dans la procédure de management des risques d'une société.
- Expliquer les dispositifs et les différents types de contrôle interne.
- Mettre en œuvre les différents référentiels internationaux de management des risques.
- Estimer la productivité des contrôles internes.

Domaine 6 : la fonction de l'auditeur interne dans la prévention de la fraude

- Assimiler et analyser les différents risques et types de fraudes afin d'en préciser leurs spécificités dans le cadre d'une mission.
- Mesurer les capacités occasionnées des fraudes et évaluer les moyens de détection mise en place par l'organisation pour gouverner les risques de fraude.
- Conseiller des processus de contrôles et des formations de sensibilisation pour anticiper et détecter les fraudes.
- Identifier les méthodes de recherches et les méthodologies liées à l'audit d'investigation.

CIA® est une marque déposée de l'IIA -The Institute of Internal Auditors®



Guide de certification

Cursus CIA®

[Télécharger la brochure](#)