

Les fondamentaux de Microsoft 365 Copilot et de l'administration des agents (AB-900)

Date et durée
Code formation : AB-900T00 Durée : 1 jour Nombre d'heures : 7 heures
Formation avec certification
Microsoft 365 Certified : Copilot and Agent Administration Fundamentals
Description
Avec l'essor de Microsoft 365 Copilot et des agents IA, les organisations doivent désormais administrer un environnement bien plus riche que les seuls services Microsoft 365 traditionnels. Licences, gouvernance des données, sécurité, agents autonomes : la complexité s'étend et les compétences requises évoluent en conséquence. Cette formation d'une journée vous apporte les bases nécessaires pour administrer un environnement Microsoft 365 intégrant Copilot. Vous découvrirez les fonctionnalités clés des services Microsoft 365, les principes de protection des données et de gouvernance appliqués à Copilot, ainsi que les tâches administratives essentielles pour gérer Copilot et les agents IA au sein de votre organisation. À l'issue de ce programme, vous serez en mesure de passer l'examen AB-900 inclus dans notre offre. Sa réussite vous permet d'obtenir la certification Microsoft 365 Certified : Copilot and Agent Administration Fundamentals, qui succède à MS-900 pour ce périmètre (<i>en savoir plus dans l'onglet Certification</i>).
Objectifs
À l'issue de cette formation, vous atteindrez les objectifs de compétences suivants : • identifier les fonctionnalités et objets clés des services Microsoft 365 ; • appliquer les principes de sécurité fondamentaux (Zero Trust) à un environnement Microsoft 365 ; • comprendre les capacités de Microsoft Entra pour la gestion des identités et des accès ; • comprendre les principes de protection des données et de gouvernance pour Microsoft 365 et Copilot avec Microsoft Purview ; • identifier comment Copilot accède aux données et les risques de sur-partage associés ; • réaliser des tâches administratives de base pour Microsoft 365 Copilot (licences, supervision de l'utilisation) ; • réaliser des tâches administratives de base pour les agents (création, approbation, cycle de vie) ; • réussir l'examen AB-900 et obtenir la certification Microsoft 365 Certified : Copilot and Agent Administration Fundamentals.
Points forts

- **Une certification à jour** : AB-900 succède à MS-900 (retiré le 31 mars 2026) et intègre pour la première fois la gouvernance de Copilot et des agents IA.
- **Formateur expert certifié** : une formation dispensée par un formateur certifié Microsoft, capable d'illustrer les concepts avec des cas d'usage concrets.
- **Approche pratique** : un lab à chaque module pour manipuler concrètement le centre d'administration Microsoft 365 et Copilot.
- **Certification incluse** : le passage de l'examen AB-900 est compris dans l'offre, sans frais supplémentaires à prévoir.
- **Une certification sans expiration** : une fois obtenue, la certification Copilot and Agent Administration Fundamentals ne nécessite aucun renouvellement.

Certification

Cette formation vous prépare à l'examen AB-900, qui vous permet d'obtenir la certification **Microsoft 365 Certified : Copilot and Agent Administration Fundamentals**. Un code coupon vous sera fourni à la fin du cours pour programmer votre épreuve directement auprès de Microsoft.

Modalités de l'examen AB-900

- **Type d'examen** : QCM, questions à réponses multiples, glisser-déposer et études de cas
- **Nombre de questions** : environ 40 à 60
- **Durée** : 45 minutes
- **Langue** : anglais
- **Score requis** : 700 points sur 1 000
- **Lieu** : centre de test agréé Pearson VUE ou surveillance à distance

À savoir : contrairement aux examens orientés rôle, l'accès à la documentation Microsoft Learn n'est pas disponible pendant l'examen AB-900 (réservé aux examens Associate/Expert). La certification obtenue n'expire jamais, sans renouvellement requis. AB-900 succède à MS-900, retiré le 31 mars 2026, en y intégrant la gouvernance de Copilot et des agents IA.

Modalités d'évaluation

Travaux Pratiques

Pré-requis

Cette formation ne nécessite aucun prérequis technique particulier. Elle est accessible à toute personne débutant sur Microsoft 365 et Copilot.

Recommandé : une familiarité de base avec l'environnement Microsoft 365 (Teams, SharePoint, OneDrive) facilitera votre progression, sans être indispensable.

Public

Cette formation s'adresse aux professionnels souhaitant administrer un environnement Microsoft 365 intégrant Copilot. Le public inclut notamment :

- **les administrateurs Microsoft 365 débutants** qui souhaitent acquérir les fondamentaux de l'administration Copilot et des agents ;
- **les professionnels en reconversion** vers les métiers de l'administration IT et de la gouvernance des données ;
- **toute personne souhaitant obtenir la certification Microsoft 365 Certified : Copilot and Agent Administration Fundamentals** comme premier jalon vers des certifications plus avancées (MS-102, SC-300).

Module 1 : identifier les fonctionnalités et objets clés de Microsoft 365

- Les objets Microsoft 365 : utilisateurs, groupes, équipes, sites et bibliothèques.
- La gestion des licences et leur impact sur l'accès aux services.
- La navigation dans le centre d'administration Microsoft 365.
- Les principes de sécurité Zero Trust, l'authentification et l'autorisation.
- Les fonctionnalités de Microsoft Defender XDR et de la protection contre les menaces.
- Le rôle de Privileged Identity Management (PIM) et des inscriptions d'applications.

Lab

- Naviguer dans le centre d'administration Microsoft 365 et consulter les journaux d'audit.

Module 2 : comprendre la protection des données et la gouvernance pour Microsoft 365 et Copilot

- La manière dont Copilot accède aux données et l'influence de Microsoft Graph sur ses réponses.
- Les contrôles et permissions de protection dans Microsoft 365, Purview et Defender.
- Les principes de l'IA responsable.
- Les fonctionnalités de Microsoft Purview : classification des données, étiquettes de sensibilité, prévention de la perte de données (DLP).
- La gestion des risques internes, la conformité des communications et le cycle de vie des données.
- L'identification du sur-partage dans SharePoint et le contrôle d'accès restreint.

Lab

- Configurer une étiquette de sensibilité et une politique DLP pour un environnement Copilot.

Module 3 : réaliser des tâches administratives de base pour Copilot et les agents

- La gestion des licences Microsoft 365 Copilot.
- La supervision de l'utilisation de Copilot via les rapports d'analyse.
- La création et la gestion d'agents Copilot.
- Le cycle de vie des agents : création, approbation et supervision.

Lab

- Créer un agent Copilot et consulter les rapports d'utilisation associés.