

Elaborer un référentiel de compétences

Date et durée
Code formation : RH010FR Durée : 4 jours Nombre d'heures : 28 heures
Description
Les journées ont un but pragmatique et basées sur des réalisations concrètes. <ul style="list-style-type: none">• Référentiels de compétences ; préparation de la démarche globale• Méthode d'élaboration de référentiels de compétences ; entraînement• Référentiels de compétences spécifiques ; entraînement• Plan d'action pour la poursuite d'un projet
Objectifs
Les objectifs de cette formation: <ul style="list-style-type: none">• Repérer la démarche et les étapes pour réaliser les référentiels emplois / compétences pour une structure• Ajuster la méthode permettant de réaliser les référentiels de compétences• Situer l'avancée du projet de sa structure et se donner un plan d'action
Modalités d'évaluation
Travaux Pratiques
Pré-requis
Ce séminaire s'adresse à des professionnels RH ayant suivi cette formation RH02FR
Les formations ci-dessous sont recommandées.
Public
Toute personne (DRH, DAF, Chargé de projet RH, Chargé de mission, Gestionnaire du personnel) d'organisations diverses (entreprises, associations, ministères, etc.)
Cette formation s'adresse aux profils suivants
<u>Gestionnaire de personnel</u> <u>Responsable / Directeur des ressources humaines (RH)</u> <u>Directeur financier</u>
Programme

Présentation générale des référentiels de compétences

- Projet des participants en matière de référentiels de compétences
- Notions indispensables et approches des référentiels de compétences
- Démarche proposée pour l'élaboration des référentiels de compétences

Préparation de la réalisation des référentiels de compétences

- Principes de la cartographie des emplois
- Analyse des cartographies des emplois des participants
- Analyse des descriptions d'emplois des participants pour préparer la réalisation des référentiels de compétences

Démarche d'élaboration des référentiels de compétences et entraînement

- Présentation du modèle de la Roue des compétences et les différents types de compétences
- Présentation de la méthode à suivre pour l'élaboration de référentiels
- Entraînement des participants à partir de la méthode proposée

Démarche d'élaboration des référentiels de compétences et entraînement (suite)

- Approche des compétences pour les emplois d'encadrement et de dirigeants
- Entrainement des participants
- Approche du dictionnaire des compétences

Appréciation des compétences

- Modalités d'appréciation des compétences et les méthodes correspondantes
- Examen des avantages et inconvénients démarches existantes
- Entraînement sur les cas des participants

Elaboration d'un plan d'action pour chaque structure

- Diagnostic de chaque situation et établissement des priorités (techniques, gestion de projet)
- Elaboration d'un plan d'action possible
- Recherche des arguments pour les instances et les structures