

## Elaborer un référentiel de compétences

| Date et durée   |
|---|
| <p>Code formation : RH010FR</p> <p>Durée : 4 jours</p> <p>Nombre d'heures : 28 heures</p>   |
| Description   |
| <p>Les journées ont un but pragmatique et basées sur des réalisations concrètes.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Référentiels de compétences ; préparation de la démarche globale</li> <li>• Méthode d'élaboration de référentiels de compétences ; entraînement</li> <li>• Référentiels de compétences spécifiques ; entraînement</li> <li>• Plan d'action pour la poursuite d'un projet</li> </ul> |
| Objectifs   |
| <p>Les objectifs de cette formation:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Repérer la démarche et les étapes pour réaliser les référentiels emplois / compétences pour une structure</li> <li>• Ajuster la méthode permettant de réaliser les référentiels de compétences</li> <li>• Situer l'avancée du projet de sa structure et se donner un plan d'action</li> </ul>                                   |
| Modalités d'évaluation  |
| Travaux Pratiques   |
| Pré-requis  |
| <p>Ce séminaire s'adresse à des professionnels RH ayant suivi cette formation RH02FR</p> <p>Les formations ci-dessous sont recommandées.</p>  |
| Public  |
| <p>Toute personne (DRH, DAF, Chargé de projet RH, Chargé de mission, Gestionnaire du personnel) d'organisations diverses (entreprises, associations, ministères, etc.)</p>  |
| Cette formation s'adresse aux profils suivants  |
| <p><u>Gestionnaire de personnel</u></p> <p><u>Responsable / Directeur des ressources humaines (RH)</u></p> <p><u>Directeur financier</u></p>  |
| Programme   |

## **Présentation générale des référentiels de compétences**

- Projet des participants en matière de référentiels de compétences
- Notions indispensables et approches des référentiels de compétences
- Démarche proposée pour l'élaboration des référentiels de compétences

## **Préparation de la réalisation des référentiels de compétences**

- Principes de la cartographie des emplois
- Analyse des cartographies des emplois des participants
- Analyse des descriptions d'emplois des participants pour préparer la réalisation des référentiels de compétences

## **Démarche d'élaboration des référentiels de compétences et entraînement**

- Présentation du modèle de la Roue des compétences et les différents types de compétences
- Présentation de la méthode à suivre pour l'élaboration de référentiels
- Entraînement des participants à partir de la méthode proposée

## **Démarche d'élaboration des référentiels de compétences et entraînement (suite)**

- Approche des compétences pour les emplois d'encadrement et de dirigeants
- Entraînement des participants
- Approche du dictionnaire des compétences

## **Appréciation des compétences**

- Modalités d'appréciation des compétences et les méthodes correspondantes
- Examen des avantages et inconvénients démarches existantes
- Entraînement sur les cas des participants

## **Elaboration d'un plan d'action pour chaque structure**

- Diagnostic de chaque situation et établissement des priorités (techniques, gestion de projet)
- Elaboration d'un plan d'action possible
- Recherche des arguments pour les instances et les structures