Organisme de formation professionnelle continue
N° agrément : 91 30 03332 30
France : +33 (0)188 24 70 33 / 34
Site : www.oo2.fr
E-mail : contact@oo2.fr

Analyste d'affaires, préparation à la certification CCBA ® de l'IIBA ®

Date et durée

Code formation : CCBA1
Durée : 5 jours
Nombre d'heures : 35 heures

Formation avec préparation à la certification

CCBA ®

Description

Le **business analyst ou analyste d'affaires** est un acteur fondamental dans une gestion de projet relative aux technologies de l'information. Son rôle est d'identifier, de définir, d'analyser et de documenter les besoins en rédigeant un **cahier des charges fonctionnels**. Lors de la définition de la solution, il défend les besoins des utilisateurs et participe à la validation de la recette. Son rôle est également important dans la phase de **gestion du changement**, car il connait le métier et les acteurs métiers.
Toutes ces **activités de l'analyste d'affaires** ont été normalisées par l'Institut International de la Business Analysis (IIBA®), organisme reconnu mondialement. Notre formation vous permettra d'apprendre les concepts clés, la terminologie tels que décrit dans le **guide professionnel BABOK®** (*Business Analysis Body Of Knowledge*)**.** C'est le référentiel mondial de l'analyste d'affaires.
A la fin de cette formation de 5 jours, vous aurez acquis toutes les connaissances et compétences nécessaire pour **devenir un analyste d'affaires certifié**. En effet, vous serez préparer pour **passer l'examen IIBA®** qui vous permettra d'obtenir la prestigieuse certification « Business Analysis » du CCBA® (certification of capability in business analysis).

Objectifs

À l'issue de la **formation d'analyste d'affaires CCBA®**, vous atteindrez les objectifs suivants :

- prendre en main le référentiel BABoK ® de l'IIBA® ;
- comprendre les 34 activités de l'analyse d'affaire selon BABOK® ;
- acquérir la maîtrise des 49 pratiques pour être un bon analyste d'affaires ;
- savoir gérer avec succès les techniques et les concepts de l'analyse d'affaires en conformité avec les normes établies par l'IIBA® ;
- être bien préparer pour le passage de la certification Business Analysis du CCBA® (certification of capability in business analysis)**.**

Points forts

Un formateur accrédité et certifié ; le support du cours officiel CCBA® ; l'Inscription et le passage de l'examen CCBA® ; l'adhésion de 1 an à l'IIBA ; le guide BABOK® ; l'accès de 3 mois au simulateur d'examen CCBA® en ligne.

Certification

Notre formation de préparation à la certification CCBA® comprend **l'inscription et le passage à l'examen**. Celui-ci se déroule en ligne sur le site de L'IIA et devra être passer à l'issue de cette formation.

En suivant notre formation, vous pourrez bénéficier de **35 points PDU du PMI** (Professional Development Units) du Project Management Institute. Les points PDU sont destinés à maintenir votre certification PMI.

Modalités d'évaluation

Quiz / QCM
Examen blanc

Pré-requis

Suivre la **formation d'analyste d'affaires CCBA®** nécessite le prérequis suivant :

- avoir 2 à 3 ans d'expériences en tant qu'analyste d'affaires ;
- s'inscrire sur le site officiel de l'IIBA et envoyer une candidature pour le passage de la certification CCBA® (certification of capability in business analysis).

Public

Cette formation s'adresse aux publics suivants :

- les personnes exerçant une activité dans le secteur des assurances, de la banque, des télécommunications et des institutions gouvernementales qui désirent se certifier en tant qu'analyse d'affaires ;
- les personnes qui veulent apprendre les bonnes pratiques de l'analyse des affaires en vertu des normes de l'IIBA.

Cette formation s'adresse aux profils suivants

Chef de projet / Responsable de projet
Développeur

Programme

Présentation et introduction au business analyst

- Présentation de l'Institut International de la Business Analysis (IIBA ®).
- L'analyse business selon le BABOK®.
- Présentation des rôles et responsabilités de l'analyste d'affaires.
- Terminologie basée sur le BABOK®.
- Contextes et périmètres d'intervention de l'analyste d'affaires.
- Présentation détaillée du Business Analysis Core Concept Model (BACCM®).

Les 6 domaines selon le BABOK®

- Planifier et Contrôler les actions de l'analyste d'affaires.
- Eliciter les besoins et collaborer avec différents acteurs.
- Gestion du cycle de vie des exigences.
- Analyse stratégique du contexte.
- Analyse des exigences et élaboration conséquente des solutions.
- Evaluation opérationnelle et organisationnelle des solutions.

Préparation à l'examen CCBA®

- Conseils et coaching pour réussir l'examen (Business Analysis).
- Examen blanc et son corrigé.
- Aide à la préparation du dossier de candidature.