

Anglais professionnel, niveau intermédiaire

Date et durée

Code formation: LAA002FR

Durée: 5 jours

Nombre d'heures: 35 heures

Description

Cette formation d'anglais professionnel, vous permettra d'améliorer votre maitrise de l'anglais en milieu professionnel. En alternant cours théoriques et exercices pratiques, autant à l'oral qu'à l'écrit, vous améliorerez votre compréhension de la langue anglaise, vous apprendrez à vous exprimer sur un sujet précis avec clarté, vous serez entrainé à participer à des discussions avec plusieurs personnes sur divers thèmes, mais aussi à lire et écrire des textes simples.

Objectifs

- Comprendre les points essentiels d'une langue à l'oral comme à l'écrit,
- S'exprimer de manière simple afin de raconter une expérience ou un objectif,
- Prendre part à une conversation sans préparation sur un sujet familier,
- Ecrire un texte simple et cohérent sur un sujet familier.

Pré-requis

- Avoir acquis les bases de l'anglais,
- Savoir s'exprimer de manière claire et simple avec des phrases structurées sur son quotidien,
- Pouvoir extraire les éléments essentiels d'un texte court et simple.

Public

Toute personne souhaitant approfondir sa connaissance de l'anglais professionnel.

Cette formation s'adresse aux profils suivants

Manager

Responsable Commercial / Marketing

Responsable / Directeur d'agence

Programme

Les fondamentaux du réseautage(networking)

- Savoir se présenter,
- Présenter son entreprise.

Les relations sociales

- Développer son vocabulaire,
- Améliorer sa connaissance de la conjugaison.

Les conversations

- Pouvoir bavarder(small talk),
- Savoir converser avec un objectif.