Certified Agile Process Owner ® : devenez propriétaire de processus certifié

Date et durée

Code formation : CAPO
Durée : 2 jours
Nombre d'heures : 16 heures

Formation avec certification

Agile Process Owner ®

Description

Le propriétaire de processus soit en anglais « **Product Owner** » se porte garant de la bonne qualité d'un processus et veille à ce que celui-ci offre une valeur à toutes les parties prenantes et aux clients. Son rôle est celui d'un chef de projet qui agit en mode agile et qui **gère les processus de bout en bout**.
Notre formation Certified Agile Process vous permettra de comprendre les responsabilités associées aux **activités du propriétaire de processus**. Vous bénéficierez de la meilleure pédagogie possible pour maîtriser la conception, la réingénierie et l'amélioration des processus de gestion des services informatiques (ITSM), notamment dans le cadre de la gestion agile des services. En effet, vous apprendrez à mettre en œuvre les pratiques de Scrum et par conséquent appliquer les **concepts et méthodes agiles**. C'est ainsi que vous serez en mesure de définir un processus au bon moment et d'adapter ses performances en continu pour répondre aux objectifs généraux d'une entreprise.
Au terme de cette formation intensive de 2 jours, vous serez également préparé pour le passage de l'**examen Certified Agile Process Owner** du DeVops Institute. Celui-ci se déroule lors de la dernière demi-journée et il est inclus dans notre offre.

Objectifs

À la fin de la **formation Certified Agile Process Owner**, vous serez capable de valider les objectifs d'apprentissages suivants :

- assimiler les fondamentaux de l'agilité et les principes de gestion de service agile ;
- comprendre les fonctions et les responsabilités du propriétaire de processus ;
- gérer et classer par ordre de priorité un backlog de produit ;
- concevoir et rédiger une user story (récit utilisateur) ;
- travailler en partenariat avec les parties prenantes et les autres process owner ;
- encadrer des processus de conception et d'amélioration agiles ;
- savoir gérer des activités de transformation organisationnelle ;
- assurer le suivi et la mesure des performances des processus ;
- effectuer des révisions de processus et détecter les améliorations ;
- passer l'examen officiel et obtenir votre qualification « Certified Agile Process Owner » du DevOps Institute®.

Points forts

Un formateur certifié DevOps; une préparation à l'examen CAPO; le guide Agile Service Management + le guide SCRUM 2020; des travaux pratiques; passage de l'examen de certification compris dans le prix de la formation.

Certification

La formation Certified Agile Process Owner® comprend le passage de l'examen officiel du DevOps Institute
e la dernière demi-journée et vous permet d'obtenir une qualification reconnue à
et une version numérique sécurisée de votre certification.

Oo2 est accrédité par DevOps Institute pour délivrer les formations et faire

passer les examens de certification DevOps.
La démarche DevOps Institute consiste à créer un environnement et une culture dans lesquels, la conception, les tests et la diffusion de logiciels se feront dans les conditions les plus optimales.

Modalités d'évaluation

Travaux Pratiques
Etude de cas

Pré-requis

Suivre la **formation Certified Agile Process Owner**, nécessite les prérequis suivants :

- comprendre l'anglais pour la lecture des supports de cours officiel et le passage de l'examen ;
- une connaissance générale de Scrum et des services informatiques.

Public

Cette formation s'adresse aux publics suivants :

- les collaborateurs et les cadres supérieurs chargés de la conception, de la réingénierie ou de l'amélioration des processus ;
- les consultants qui accompagnent les entreprises dans leurs démarches d'amélioration des processus ;
- tout responsable de la gestion des exigences relatives aux processus ;
- tout responsable garantissant la bonne marche et la performance des processus ;
- tout responsable chargé de la valorisation des processus ;
- les process owners ou process managers qui désirent se préparer à la certification « Certified Agile Process Owner (CAPO)® ».

Cette formation s'adresse aux profils suivants

Chef de projet / Responsable de projet
Ingénieur logiciel
Ingénieur système
Administrateur système

Programme

À propos du Process Owner

- L'importance du processus et de l'agilité.
- L'importance de la fonction du propriétaire de processus (Process Owner).

Fondamentaux de la conception des processus

- Les différents composants d'un processus.
- Les responsabilités du propriétaire de processus (sponsor, ressources, conception, amélioration, gestion et sensibilisation).
- Les connaissances, les aptitudes et les qualités du propriétaire de processus.
- Le choix du responsable de processus.

Rôles complémentaires

- Le rôle du manager de processus.
- Le rôle du propriétaire de processus global.
- Le rôle du propriétaire de la chaîne de valeur.
- Le rôle d'un bureau de gestion des services (SMO).

Fondamentaux de l’agilité

- La définition du terme « Agile ».
- Le Manifeste pour le développement agile.
- Le facteur de réussite des projets agiles.

Fondamentaux de la méthodologie Scrum

- Les 3 rôles de Scrum.
- Les 6 artefacts de Scrum.
- Les 7 événements de Scrum
- Les 3 piliers de Scrum.
- Le framework Scrum en quelques mots.
- Le choix entre de la méthode agile Scrum ou Kanban.

Fondamentaux de la gestion de services agile

- L'importance de la gestion de services agile.
- Les rôles, les artefactes et les événements dans la gestion de services agile.
- Les particularités d'un processus agile.
- Les 2 objectifs de base de la gestion de services agile.

Conception agile des processus

- La création et la gestion d’un backlog de produit.
- La création et la rédaction de l'user story.
- Le suivi et le traitement du backlog.
- Le processus du design Sprint.
- Le propriétaire du processus et les événements du Sprint.
- La mise en service du processus agile (planification).

Amélioration agile des processus

- L'adaptation des processus en fonction des objectifs stratégiques.
- L'amélioration continue des services (CSI).
- La méthode de gestion de la qualité PDCA).
- La mise en œuvre et le renforcement des améliorations du processus.
- L'évaluation de la maturité du processus.

Mesure de la création de valeur

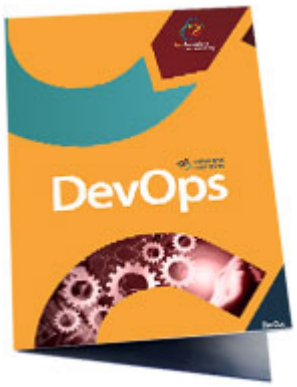
- La démonstration de valeur.
- Les indicateurs de performance avancés et retardés.
- Les facteurs critiques de succès.
- Les indicateurs clés de performance des processus.
- Le service-level agreement (SLA).
- Les accords sur les niveaux opérationnels (OLA).
- Le travail de la revue systématique.
- La communication des performances.
- Les outils et les technologies d'amélioration des processus.
- La mise en œuvre de défis pour bien commencer des processus.

Préparation à l’examen (CAPO)

- Les prérequis pour le passage de l’examen.
- Synthèse sur les termes techniques utilisés.
- Tour de table afin de répondre à vos questions.
- Aperçu d’un exemple d’examen avec mise en commun des réponses.

Passage de l’examen officiel Certified Agile Process Owner®

- Type d’examen : 40 questions à choix multiples.
- Durée : 1 heure.
- Disponibilité : en ligne.
- Livre ouvert : oui.
- Langue : anglais.
- Attribution : 65 % de bonnes réponses.



Découvrir notre brochure
DevOps Institute
cliquer ici