

## Assurer la maintenance d'un parc de matériel

Date et durée
Code formation : MAIN-005-FR Durée : 2 jours Nombre d'heures : 14 heures
Description
<p>La gestion d'un parc de matériel englobe toutes les activités liées à la supervision, la maintenance, l'entretien et l'optimisation d'un inventaire de biens matériels. Ceux-ci peuvent être <b>des équipements, des machines, des véhicules ou tout autre type de matériel</b> utilisé au sein d'une entreprise ou d'une organisation.</p> <p>Cette formation vise à renforcer vos compétences en <b>maintenance et gestion d'un parc de matériel fixe ou mobile</b>, afin d'améliorer la performance opérationnelle de votre entreprise. Elle vous permettra notamment de maîtriser l'évaluation des besoins, la mise en place d'indicateurs clés de performance (KPI) et le fonctionnement d'un <b>logiciel de gestion intégrée</b>. En outre, vous aborderez aussi le management d'équipe, puis vous vous concentrerez sur <b>la planification et la gestion de l'utilisation de l'équipement</b> en exploitation.</p> <p>Ce programme de 2 jours est divisé en 5 modules, chacun <b>accompagné d'études de cas pratiques</b>. À la fin de cette session, une évaluation de vos acquis vous sera proposée à l'aide d'un questionnaire à choix multiples.</p>
Objectifs
<p><b>Compétences cibles :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Rationaliser et suivre la gestion d'un parc de matériel pour en optimiser l'utilisation, l'entretien et le renouvellement.</li></ul> <p><b>Objectifs pédagogiques :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Dimensionner un parc de matériel.</li><li>• Établir des indicateurs de performance (K.P.I.) liés à ce parc.</li><li>• Mettre en place un système de gestion rationnel et maîtrisé.</li><li>• Gérer et valoriser son équipe.</li><li>• Répondre aux besoins opérationnels et gérer la disponibilité du parc.</li></ul>
Points forts
Des cours théoriques complets accompagnés d'études de cas pratiques, d'évaluations sous forme de QCM et d'échanges d'expériences.
Modalités d'évaluation
Quiz / QCM Etude de cas
Pré-requis
Suivre cette formation en gestion d'un parc de matériel ne nécessite aucun prérequis.

*Cette formation s'adresse aux publics suivants :*

- les logisticiens qui gèrent des flux et des stocks matériels mobiles ou fixes d'une entreprise ;
- les chefs ou responsables de projet ;
- les techniciens de maintenance appelés à prendre plus de responsabilités.

Cette formation s'adresse aux profils suivants

Responsable des opérations / logistiques

Chef de projet / Responsable de projet

Chef d'équipe / Superviseur

Chef d'entreprise / Dirigeant

Programme

### **Dimensionner un parc de matériel**

- Les enjeux liés à l'utilisation, à la maintenance et au renouvellement des équipements selon le contexte.
- Le fonctionnement d'un parc de matériel.
- L'application des normes appropriées pour la gestion de la flotte.
- La rationalisation des dépenses.
- La définition des critères de sélection du matériel.

### **Mettre en place des indicateurs de performance (K.P.I)**

- La fixation des 7 indicateurs clés de la gestion du parc en fonction du contexte.
- La mise en place d'un outil de suivi de ces indicateurs.

### **Gérer son parc avec des outils intégrés**

- L'utilisation d'un progiciel de gestion intégré.
- La fonction de géolocalisation.
- La gestion de la maintenance assistée par ordinateur.

### **Encadrer l'équipe de gestion du parc matériel**

- Les rôles et les responsabilités, ainsi que l'organisation de l'équipe.
- Le recrutement des opérateurs et des techniciens de maintenance.

### **Gérer et planifier l'utilisation des équipements en exploitation**

- La communication avec les équipes opérationnelles pour assurer une responsabilité collective et partagée.
- L'utilisation d'outils de gestion communs.
- L'optimisation de l'utilisation et de la production des équipements en fonction des besoins de l'entreprise.