

## Crystal Reports

Date et durée
Code formation : CR01FR Durée : 5 jours Nombre d'heures : 35 heures
Description
Crystal Reports est une démarche dans l'informatique décisionnelle qui permet d'élaborer des connexions interactives à partir de différentes sources de données informatiques.
Objectifs
L'objectif de cette formation est d'apporter aux participants des connaissances approfondies pour reproduire, analyser des rapports complexes à partir de données informatiques mais aussi à concevoir, mettre en forme et publier des documents élaborés. Cette formation est basée sur 50% de travaux pratiques.
Pré-requis
Cette formation nécessite des connaissances en base de données et au langage SQL
Public
Cette formation s'adresse à des consultants, aux développeurs, aux chefs de projet et aux analystes.
Cette formation s'adresse aux profils suivants
<u>Contrôleur de gestion</u>
Programme
<b>1. La définition d'un rapport</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Les concepts de base de données</li><li>• L'élaboration d'un prototype</li></ul> <b>2. La création d'un rapport</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• La présentation de l'interface du produit</li><li>• La connexion à la source de données et le choix des tables</li><li>• La sélection des lignes avec l'expert sélection</li><li>• La gestion des objets</li><li>• La prévisualisation et le rafraîchissement des données</li><li>• La sauvegarde</li></ul> <b>3. La valorisation des données et le formatage</b>

## Le tri des lignes

- Le regroupement des données
- L'ajout d'éléments graphiques (les cadres, les lignes, les images)
- La gestion des champs spéciaux
- Les tendances et Palmarès
- Le publipostage
- L'ajout d'hyperliens et les liaisons OLE
- L'utilisation d'alertes
- Les fonctions événementielles

### 4. **La création de graphiques**

- L'expert diagramme
- La mise en forme de graphique

### 5. **Les formules et les tableaux croisés**

- La syntaxe du langage Crystal
- La définition et la création de formules
- Les calculs sur les dates et les calculs avancés
- L'utilisation de fonctions et les boucles
- La création, l'utilisation et la modification de fonctions personnalisées
- La création et le formatage d'un tableau croisé dynamique

### 6. **Les sections, les sous-états et les options de groupe**

- La gestion des sections
- La création d'un rapport de synthèse
- La mise en œuvre du multi-colonage
- La gestion des sous-états
- Les départagées dans un sous-état
- La liaison de données par l'intermédiaire d'un sous-état

### 7. **L'élaboration de rapports avec les paramètres**

- La définition et la création de plusieurs paramètres
- L'assistance utilisateur au renseignement des paramètres
- Les différents type de paramètres

### 8. **La distribution des rapports et divers**

- L'export sous d'autres formats (pdf, html, xls ...)
- L'utilisation du gestionnaire de projets
- La gestion des modèles